

KUJAWSKO-POMORSKI
WOJEWÓDZKI INSPEKTOR NADZORU
GEODEZYJNEGO I KARTOGRAFICZNEGO
działający w imieniu
WOJEWODY KUJAWSKO-POMORSKIEGO

WIGK.II.1611.2.2021

**Wyciąg z wystąpienia pokontrolnego z kontroli przeprowadzonej
w Starostwie Powiatowym w Inowrocławiu
w Wydziale Geodezji, Kartografii, Katastru i Gospodarki Nieruchomościami
w zakresie:**

prawidłowości przeprowadzania modernizacji ewidencji gruntów i budynków pod względem zgodności z art. 24a *ustawy* oraz przeprowadzanie procesu cyfryzacji zbiorów państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego i automatyzacji jego funkcjonowania.

**okres objęty kontrolą: od 22.09.2004 r. do 31.12.2013 r.
oraz 01.01.2014 r. do dnia 6.04.2021 r.**

Na podstawie upoważnień z dnia 1 kwietnia 2021 r., wydanych przez Kujawsko-Pomorskiego Wojewódzkiego Inspektora Nadzoru Geodezyjnego i Kartograficznego, kontrolę zdalną przeprowadzili pracownicy Wojewódzkiej Inspekcji Geodezyjnej i Kartograficznej Kujawsko-Pomorskiego Urzędu Wojewódzkiego w Bydgoszczy:

1. Jolanta Walerych – kierownik oddziału – upoważnienie nr 4/2021 z dnia 1.04.2021 r., znak WIGK.II.1611.2.2021, członek zespołu kontrolnego
2. Arkadiusz Warda – kierownik oddziału – upoważnienie nr 3/2021 z dnia 1.04.2021 r., znak WIGK.II.1611.2.2021, kierownik zespołu kontrolnego.

Podstawa prawna

Art. 46 ustawy z dnia 15 lipca 2011 r. *o kontroli w administracji rządowej* (Dz. U. z 2020 r., poz. 224 t.j. ze zm.) oraz art. 7b ust. 1, pkt 2 ustawy z dnia 17 maja 1989 r. *Prawo geodezyjne i kartograficzne* (t.j. Dz. U. z 2021 r., poz. 1990 ze zm.).

VI. Zalecenia pokontrolne

W związku z kontrolą, której wyniki zostały przedstawione Staroście Inowrocławskiemu w projekcie wystąpienia pokontrolnego w dniu 29 grudnia 2021 r., po rozpatrzeniu w dniu 10 marca 2022 r. złożonych przez Starostę zastrzeżeń, stosownie do art. 46 ust. 3 ustawy z dnia 15 lipca 2001 r. o kontroli w administracji rządowej, zobowiązuję Starostę Inowrocławskiego do realizacji następujących zaleceń pokontrolnych:

- 1) podjąć działania w zakresie zmiany nomenklatury zadań w Regulaminie Organizacyjnym, w zakresie umiejscowienia Geodety Powiatowego w strukturze organizacyjnej podlegającego służbowo bezpośrednio pod Starostę oraz możliwość nadzorowania zadań z dziedziny geodezji i kartografii realizowanych przez pracowników, aby wypełnić zapisy ustawy Pgik;
- 2) podjąć działania i doprowadzić do zatrudnienia kierownika PODGiK;
- 3) upoważnienia dla pracowników realizujących zadania z dziedziny geodezji i kartografii wydawać wyłącznie na wniosek Geodety Powiatowego w sprawach realizowanych w drodze czynności materialno-technicznych;
- 4) dokonać aktualizacji upoważnień dla pracowników realizujących zadania z dziedziny geodezji i kartografii;
- 5) modernizację ewidencji gruntów i budynków przeprowadzać zgodnie z zapisami art. 24a ustawy Pgik;
- 6) dokonać analizy w bazie danych egib w zakresie występowania: działek lub budynków których brakuje w części opisowej lub w części kartograficznej, niestandardowych użytków gruntowych, powierzchni graficznej różniącej się od powierzchni ewidencyjnej działek ewidencyjnych i przeprowadzić stosowne działania aktualizacyjne;
- 7) dokonać analizy w bazie danych egib wszystkich atrybutów punktów granicznych zgodnie z załącznikiem nr 1a do rozporządzenia w sprawie egib oraz dokonać aktualizacji atrybutów punktów granicznych zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa;
- 8) podjąć działania w zakresie ujawnienia w bazie danych egib numerów ksiąg wieczystych zgodnie z obecnie obowiązującą strukturą;
- 9) dokonać zgłoszenia pozostałych zbiorów danych i usług do ewidencji zbiorów i usług danych przestrzennych prowadzonej przez Głównego Geodetę Kraju;
- 10) w związku ze wzrostem wpływów opłat z tytułu prowadzenia państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego, podjąć działania w zakresie zakupu Portalu Interesanta, który umożliwi prowadzenie e-usług dla obywateli w zakresie geodezji i kartografii;

11) doprowadzić do wdrożenia automatycznego systemu pobierania opłat w module Portal Geodety.

Na podstawie z art. 46 ust. 3 pkt 3 ustawy o kontroli w administracji rządowej proszę o poinformowanie Kujawsko – Pomorskiego Wojewódzkiego Inspektora Nadzoru Geodezyjnego i Kartograficznego o wykonaniu zaleceń oraz o podjętych działaniach lub przyczynach ich niepodjęcia w terminie :

2 miesiące od dnia otrzymania niniejszego wystąpienia pokontrolnego w odniesieniu do zaleceń o numerach 1, 3-4 i 9

6 miesięcy o wykonaniu zaleceń o numerach 2, 5-8 i 10-11

lub wykorzystaniu wniosków, a także o podjętych działaniach lub przyczynach ich niepodjęcia.

Zgodnie z art. 48 ustawy z dnia 15 lipca 2001 r. o kontroli w administracji rządowej (Dz. U. Nr 2020, poz. 224 ze zmianami) na wystąpienie pokontrolne nie przysługują środki odwoławcze.

Bydgoszcz, 17 marca 2022 r.

**Kujawsko – Pomorski
Wojewódzki Inspektor Nadzoru
Geodezyjnego i Kartograficznego
działający w imieniu
Wojewody Kujawsko-Pomorskiego**

Robert Cieszyński

.....
(podpis)