



Bydgoszcz, lipca 2014 r.

**KUJAWSKO – POMORSKI  
WOJEWÓDZKI INSPEKTOR NADZORU  
GEODEZYJNEGO I KARTOGRAFICZNEGO**

WSPN.I.1611.12.2013

**Pan  
Robert Malinowski  
Prezydent Grudziądza**

Na podstawie art. 7b ust. 1, pkt 2 ustawy z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne (Dz. U z 2010 r. Nr 193, poz. 1287, j.t. z późn. zm.) oraz § 5 ust. 1 pkt 2 i § 9 ust. 5 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 28 sierpnia 2001 r. w sprawie kontroli urzędów, instytucji publicznych i przedsiębiorców w zakresie przestrzegania przepisów dotyczących geodezji i kartografii (Dz. U z 2001 r. Nr 101, poz. 1090) Kujawsko - Pomorski Wojewódzki Inspektor Nadzoru Geodezyjnego i Kartograficznego skontrolował Wydział Geodezji i Gospodarki Nieruchomościami Urzędu Miejskiego w Grudziądzu z zakresu prowadzenia ewidencji gruntów i budynków dla obszaru miasta Grudziądza w okresie styczeń 2011 r. - wrzesień 2013 r.

W związku z kontrolą, której wyniki przedstawione zostały w protokole podpisanym przez Prezydenta Grudziądza przekazanym do tut. Organu w dniu 4 lipca 2014 r., stosownie do § 14 ust. 1 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 28 sierpnia 2001 r. w sprawie kontroli urzędów, instytucji publicznych i przedsiębiorców w zakresie przestrzegania przepisów dotyczących geodezji i kartografii, Kujawsko – Pomorski Wojewódzki Inspektor Nadzoru Geodezyjnego i Kartograficznego przekazuje zalecenia pokontrolne.

## ZALECENIA POKONTROLNE

Kujawsko - Pomorski Wojewódzki Inspektor Nadzoru Geodezyjnego i Kartograficznego pozytywnie ocenia prowadzenie ewidencji gruntów i budynków przez Wydział Geodezji i Gospodarki Nieruchomościami Urzędu Miejskiego w Grudziądzu dla obszaru miasta Grudziądz, z drobnymi uchybieniami formalnymi.

W Wydziale Geodezji i Gospodarki Nieruchomościami kontrola wykazała, że:

1. Ewidencja gruntów i budynków dla obszaru miasta Grudziądz prowadzona jest przez Wydział Geodezji i Gospodarki Nieruchomościami Urzędu Miejskiego w Grudziądzu, zatem wymóg art. 6a ust. 1 pkt 2 ppkt b) ustawy Prawo geodezyjne i kartograficzne stanowiący, że starosta wykonuje zadania przy pomocy geodety powiatowego wchodzącego w skład starostwa powiatowego oraz z uwagi na art. 7d pkt 1 stanowiący, że do zadań starosty należy w szczególności prowadzenie powiatowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego, w tym ewidencja gruntów i budynków oraz gleboznawczej klasyfikacji gruntów, jest w pełni zrealizowany.
2. Procedura rejestrowania dokumentów jest zgodna z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.
3. Terminowość wprowadzania zmian do operatu ewidencyjnego, w większości przypadków realizowana jest zgodnie z § 47 ust. 1 rozporządzenia Ministra Rozwoju Regionalnego i Budownictwa z dnia 29 marca 2001 r. w sprawie ewidencji gruntów i budynków.
4. Obowiązek wynikający z § 49 ust. 1 rozporządzenia w sprawie ewidencji gruntów i budynków w myśl, którego starosta zawiadamia wskazane organy państwowe i wnioskodawców o dokonanych zmianach w operacie ewidencyjnym jest w większości przypadków prawidłowo wypełniany, jednak przy wszystkich zawiadomieniach brak potwierdzenia wnioskodawcy o otrzymaniu zawiadomienia lub informacji o ich otrzymaniu. Na podstawie losowo wybranych dokumentów, uchybienia wykazane zostały w tabeli 3.1, kolumnie 6: tj. w lp.: 2, 5, 12, 27 - brak zawiadomienia wydziału ksiąg wieczystych.
5. Stosownie do § 74 ust. 1 rozporządzenia w sprawie ewidencji gruntów i budynków prowadzony jest dla obszaru miasta Grudziądz rejestr cen i wartości nieruchomości, a zakres informacji zawartych w tym rejestrze jest zgodny z zapisami ww. paragrafu.
6. W 2000 roku został zarejestrowany pod numerem R20748/99 zbiór danych osobowych dla miasta Grudziądz pod nazwą „Ewidencja gruntów” prowadzonym przez administratora danych – Gminę Miasto Grudziądz.
7. Procedura przepływu informacji i dokumentów, mających znaczenie dla ewidencji gruntów i budynków jest zgodna z rozporządzeniem w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.

8. Właściwe udzielenie informacji w formie wypisu i wyrysu z rejestru gruntów za wyjątkiem wniosków wykazanych w tabeli 5.1 w lp. 1 i 15 – gdyż z wniosków nie wynika, że wnioskodawcy posiadają interes prawny, a także nie przedłożyli stosownych upoważnień oraz we wniosku Lp. 17 – z uwagi na to, że w aktach brak stosownego upoważnienia od właścicieli nieruchomości, a także brak wykazania, że wnioskodawca jest projektantem.
9. Opłaty za wydawane dokumenty naliczane są zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 19 lutego 2004 r. w sprawie wysokości opłat za czynności geodezyjne i kartograficzne oraz udzielanie informacji, a także za wykonywanie wypisów i wyrysów z operatu ewidencyjnego.
10. Poprawnym jest, że osoby wprowadzające zmiany do operatu ewidencji gruntów i budynków, posiadają, stosowne upoważnienia Prezydenta Grudziądza do przetwarzania danych osobowych, zawartych w ewidencji gruntów i budynków.
11. We właściwym terminie, dokonano modernizacji ewidencji gruntów i budynków w zakresie wynikającym z § 80 ust. 1 pkt 3 lit. a rozporządzenia w sprawie ewidencji gruntów i budynków, umożliwia za pomocą systemu informatycznego (KatasterOnline) prawidłowe tworzenie raportów, o których mowa § 22 ww. rozporządzenia.
12. Zostały utworzone i opublikowane, w odpowiednim terminie, w geoportalu Krajowej Infrastruktury Informacji Przestrzennej metadane w pełnym wymaganym zakresie dla obszaru miasta Grudziądza.
13. Zgodnie z § 75-76 rozporządzenia Ministra Rozwoju Regionalnego i Budownictwa z dnia 29 marca 2001 r. w sprawie ewidencji gruntów i budynków sporządzane są powiatowe zestawienia zbiorcze, które przekazywane były prawidłowo Marszałkowi Województwa.
14. Urząd Miejski w Grudziądzu uzgodnił wszystkie niezgodności z sąsiednimi powiatami, dotyczące przebiegu granic jednostek podziału terytorialnego kraju, w ramach realizacji projektu TERYT2 oraz dokonał stosownych poprawek.
15. Prawidłowo wykonywane są przez Prezydenta Grudziądza obowiązki związane z zabezpieczeniem danych ewidencyjnych przed zniszczeniem, utratą i nieuprawnioną modyfikacją zawartych w nich danych oraz dostępem osób nieuprawnionych.
16. W okresie objętym kontrolą nie dokonywano w Urzędzie Miejskim w Grudziądzu archiwizacji danych ewidencyjnych, w Wydziale Geodezji i Gospodarki Nieruchomościami Urzędu Miejskiego w Grudziądzu przechowywane są oryginały wykazów zmian danych ewidencyjnych stanowiących podstawę wprowadzenia zmian do operatu ewidencyjnego.
17. W okresie objętym kontrolą nie była wykonywana weryfikacja, w zakresie zgodności danych ewidencyjnych z treścią dokumentów źródłowych stanowiących podstawę wpisu do ewidencji gruntów i budynków oraz zgodności treści mapy ewidencyjnej ze stanem faktycznym w terenie. Z informacji przekazanych kontrolującemu przez Geodetę Miejskiego wynika, że przeprowadzenie weryfikacji ewidencji gruntów i budynków planowane jest w 2015 roku. Jednak brak opracowanego w tym zakresie jakiegokolwiek dokumentu, którego brak w ocenie kontrolujących jest usterką.

**Przedstawiając powyższe oceny i uwagi, Kujawsko-Pomorski Wojewódzki Inspektor Nadzoru Geodezyjnego i Kartograficznego wnosi o:**

1. Prawidłowe udzielanie i kontrolowanie działań mających na celu udostępnianie informacji z operatu ewidencyjnego na żądanie wszystkich zainteresowanych z uwzględnieniem art. 24 ust. 5 ustawy z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne (t.j. Dz. U. z 2010 r. Nr 193, poz. 1287 ze zmianami).
2. Opracowanie dokumentu, zawierającego harmonogram planowanych przez Urząd Miejski w Grudziądzu weryfikacji danych ewidencyjnych, z uwzględnieniem zakresu i terminu wskazanego w § 54 rozporządzenia w sprawie ewidencji gruntów i budynków.
3. Właściwe wykonywanie obowiązku wynikającego z § 49 ust. 1 rozporządzenia w sprawie ewidencji gruntów i budynków w myśl, którego starosta zawiadamia wskazane organy państwowe i wnioskodawców o dokonanych zmianach w operacie ewidencyjnym, w szczególności w zakresie odpowiedniego zawiadamiania wydziału ksiąg wieczystych.

Zgodnie z § 14 ust. 1 rozporządzenia z dnia 28 sierpnia 2001 r. w sprawie kontroli urzędów, instytucji publicznych i przedsiębiorców w zakresie przestrzegania przepisów dotyczących geodezji i kartografii organ zarządzający kontrolę, w razie potrzeby, w terminie 14 dni od dnia podpisania protokołu lub 14 dni od rozpatrzenia zastrzeżeń, kieruje do jednostki kontrolowanej zalecenia pokontrolne, które są dla niej wiążące. Natomiast w myśl §14 ustęp 2 kierownik jednostki kontrolowanej, w ciągu 30 dni od dnia otrzymania zaleceń pokontrolnych, zawiadamia zarządzającego kontrolę o wykonaniu zaleceń lub o przyczynach ich niewykonania.