

## **Informacja o wynikach kontroli problemowej w Starostwie Powiatowym w Rypinie.**

sporządzona w oparciu art. 6 ust. 1 pkt. 4 lit. a) ustawy z dnia 6 września 2001 r.  
o dostępie do informacji publicznej.

- 1. Temat kontroli:** Stan prowadzenia ewidencji gruntów i budynków dla obszaru powiatu rypińskiego.
- 2. Cel kontroli:** Sprawdzenie poprawności prowadzenia ewidencji gruntów i budynków w tym wprowadzania zmian, przepływu i udzielania informacji z tej ewidencji, zabezpieczenia bazy danych ewidencji gruntów i budynków, uzupełnienia danych dotyczących ewidencji gruntów i budynków w wyznaczonych przepisami terminach.
- 3. Czas przeprowadzenia kontroli:** 29.03.2010 r. – 17.05.2010 r.
- 4. Ustalenia kontroli.**

W wyniku przeprowadzonej kontroli zespół kontrolujący stwierdził, że:

- zgodnie z § 80 ust. 1 pkt 3 rozporządzenia Ministra Rozwoju Regionalnego i Budownictwa z dnia 29 marca 2001 r w sprawie ewidencji gruntów i budynków, który określa termin założenia komputerowych baz danych ewidencyjnych:
    - a) dla obszarów miast w terminie do dnia 31 grudnia 2005 r.,
    - b) dla terenów wiejskich w terminie do dnia 31 grudnia 2010 r.
- Na podstawie ustaleń kontroli stwierdzono, że nie zostaną założone komputerowe bazy danych ewidencyjnych dla terenów wiejskich. Do dnia kontroli nie podjęto działań związanych z przeprowadzeniem prac modernizacyjnych ewidencji gruntów i budynków w zakresie założenia ewidencji budynków i lokali dla obszarów wiejskich;
- stosownie do art. 24 ust. 3 ustawy z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne (obowiązującym do dnia 06.06.2010r.) Starosta wydaje wypis z operatu ewidencyjnego zawierającego dane osobowe, o których mowa w art. 20 ust. 2 pkt 1 i 2 przedmiotowej ustawy, na żądanie:
    - 1) właścicieli lub osób fizycznych i prawnych, w których władaniu znajdują się grunty, budynki lub lokale będące przedmiotem wypisu;

- 2) podmiotów publicznych lub podmiotów niebędących podmiotami publicznymi, realizującymi zadania publiczne na podstawie odrębnych przepisów albo na skutek powierzenia lub zlecenia przez podmiot publiczny, które związane są z gruntami, budynkami lub lokalami będącymi przedmiotem wypisu;
- 3) innych podmiotów, niż wymienione w pkt 1 i 2, które mają interes prawny związany z gruntami, budynkami lub lokalami będącymi przedmiotem wypisu.

W związku z art. 24 ust. 3 ustawy Prawo geodezyjne i kartograficzne stwierdzono niewłaściwe udzielanie informacji o położeniu i numerach ksiąg wieczystych nieruchomości stanowiących własność osób fizycznych;

- zgodnie z § 53 ust. 2 rozporządzenia Ministra Rozwoju Regionalnego i Budownictwa z dnia 29 marca 2001 r w sprawie ewidencji gruntów i budynków należy przekazywać kopię baz danych ewidencyjnych nie rzadziej niż raz na pół roku do Kujawsko-Pomorskiego Wojewódzkiego Inspektora Nadzoru Geodezyjnego i Kartograficznego. Na podstawie zestawienia prowadzonego przez Kujawsko - Pomorskiego Wojewódzkiego Inspektora Nadzoru Geodezyjnego i Kartograficznego stwierdzono, iż brak było do 2009 r. regularnego przekazywania przez Starostę Rypińskiego kopii zabezpieczających bazy danych ewidencji gruntów i budynków, natomiast od roku 2009 w odstępie półrocznym przesyłano ww. kopie zabezpieczające do Kujawsko-Pomorskiego Wojewódzkiego Inspektora Nadzoru Geodezyjnego i Kartograficznego;
- stosownie do § 14 ustęp 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 grudnia 1998 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej dla organów powiatu (Dz. U. z 1998 r. Nr 160, poz. 1074) komórki organizacyjne mogą sporządzać na własne potrzeby szczegółowy wyciąg z wykazu akt, zawierający odpowiednie symbole i hasła klasyfikacyjne oraz kategorie archiwalne dokumentacji występujące w działalności tych komórek. W Wydziale Geodezji, Kartografii, Katastru i Nieruchomości Starostwa Powiatowego w Rypinie brak jest szczegółowego wyciągu z wykazu akt, zawierającego odpowiednie symbole i hasła klasyfikacyjne oraz kategorie archiwalne dokumentacji.

### **Zalecono:**

- podjęcia działań mających na celu poprawę terminowości wprowadzania zmian do operatu ewidencji gruntów i budynków nałożonych rozporządzeniem Ministra Rozwoju Regionalnego i Budownictwa z dnia 29 marca 2001 r w sprawie ewidencji gruntów i budynków
- informowanie wnioskodawców o wprowadzonych zmianach do operatu ewidencji gruntów i budynków, natomiast zgodnie z § 49 ustęp 1 pkt 4 ww. rozporządzenia o zmianach dokonanych na wniosek lub zgłoszenie zmiana została wprowadzona,

- sporządzenie szczegółowego wyciągu z wykazu akt, zawierającego odpowiednie symbole i hasła klasyfikacyjne oraz kategorie archiwalne dokumentacji oraz kontrolowanie przestrzegania przepisów wynikających z rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 grudnia 1998 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej dla organów powiatu,
- kontrolowanie działań mających na celu udostępnianie informacji z operatu ewidencyjnego na żądanie wszystkich zainteresowanych z uwzględnieniem art. 24 ustęp 3 ustawy z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne (Dz. U. z 2005 r. Nr 240, poz. 2027 ze zmianami),
- podjęcia działań mających na celu wykonanie nałożonych rozporządzeniem Ministra Rozwoju Regionalnego i Budownictwa z dnia 29 marca 2001 r w sprawie ewidencji gruntów i budynków obowiązku założenia komputerowych baz danych ewidencyjnych, umożliwiających tworzenie raportów, o których mowa w § 22 cytowanego rozporządzenia, dla terenów wiejskich do dnia 31 grudnia 2010 r.,
- rozważenie możliwości zwiększenia kwot przewidzianych w budżecie powiatu na zadania z zakresu geodezji i kartografii,
- kontrolowanie przekazywania kopii baz danych ewidencyjnych nie rzadziej niż raz na pół roku do Kujawsko-Pomorskiego Wojewódzkiego Inspektora Nadzoru Geodezyjnego i Kartograficznego,
- dostosowanie pomieszczeń przeznaczonych do przechowywania zasobu do wymogów zawartych w IT O-4, w zakresie zabezpieczenia antywłamaniowego, klimatyzacji oraz zabezpieczeń chroniących przegrodę przed zniszczeniem,
- przekazywanie właściwemu organowi danych dotyczących aktualizacji Państwowego Rejestru Granic oraz uzgodnień przebiegu granic z sąsiednimi powiatami,
- podjęcie działań mających na celu uzyskanie zaświadczenia z Biura Generalnego Inspektora Ochrony Danych Osobowych potwierdzającego zarejestrowanie zbioru danych osobowych dotyczących ewidencji gruntów i budynków.

### **Kontrolujący**

1. Inspektor wojewódzki  
w Nadzorze Geodezyjnym  
i Kartograficznym
2. Inspektor wojewódzki  
w Nadzorze Geodezyjnym  
i Kartograficznym

### **Zatwierdzam**

Kujawsko – Pomorski  
Wojewódzki Inspektor Nadzoru  
Geodezyjnego i Kartograficznego